

CHIAVI IN MANO

DOCENTI @ CONTRATTO-Didattica online



ACCESSO AI SERVIZI ONLINE

Per i Docenti a Contratto dei **Corsi di Studi**, le credenziali per l'accesso ai servizi online sono costituite dal **numero di matricola a 6 cifre preceduto dalla lettera D** e da una **password**.

Il numero di matricola viene comunicato al Docente dalla **Segreteria didattica della Scuola**, insieme a una password temporanea che il sistema chiederà di cambiare al primo accesso.

Con tali credenziali il docente potrà:

- accedere all'[Area riservata personale](#)
- accedere ai [Servizi On Line \(SOL\)](#)
- accedere a [Ugov](#)
- accedere alle [Piattaforme Moodle](#) di Ateneo

Le credenziali saranno **attive 48 ore** dopo la data di inserimento dell'incarico in **U-GOV**.

Al termine del contratto (30 aprile dell'anno accademico successivo al contratto), le credenziali dei servizi online e della posta elettronica verranno disattivate.

Su richiesta dei Dipartimenti, ai Docenti a Contratto dei **Master**, **Corsi di Aggiornamento**, **Corsi di Perfezionamento**, **Dottorato**, viene assegnata una **matricola esterna (E)** con la quale hanno accesso limitato solo ad alcuni servizi.

Per saperne di più clicca [QUI](#)



CASELLA DI POSTA ELETTRONICA

Al Docente viene attribuito un **indirizzo di posta elettronica personale istituzionale** nel formato standard: `nome.cognome@unifi.it`.

Tutti i Docenti incaricati hanno a disposizione la **Collaboration Suite Google** che comprende vari strumenti digitali, tra i quali: Gmail, Google Calendar, Google Drive, e molto altro ancora.

Procedura per primo accesso e recupero password:

<https://www.siaf.unifi.it/p1638.html>



SUPPORTO

- Per problematiche di tipo **tecnico**: [Call Center](#)
- Per supporto **metodologico** sulla didattica online: [Sportello eLearning](#)



E-LEARNING - DIDATTICA A DISTANZA

Dal primo semestre 2020-21, la didattica dell'Università di Firenze viene erogata anche a distanza sulla **piattaforma MOODLE** <https://e-l.unifi.it/> con il sistema di webconference **Cisco WEBEX**.

Una volta che la Scuola ha inserito l'insegnamento in **U-Gov**, sarà possibile richiedere l'attivazione del proprio insegnamento in Moodle SOLO a partire dalla **data giuridica di inizio incarico**.

Questi i passaggi da seguire per erogare il proprio insegnamento:

- 1- **Attivare un insegnamento online**
 - Corso di Studi: [Sistema Attivazione Insegnamenti ELF01](#)
 - Master / SdS / CdA / Cdp / Dottorato: modulo [ELF03](#)
- 2- **Predisporre Moodle e Webex** per la didattica online: [Guida Tecnica agli strumenti in UNIFI](#)
- 3- **Utilizzare i computer d'aula** per la didattica online: [Vademecum Aula Docenti](#)
- 4- **Svolgere gli esami a distanza**: [Sorveglianza e piattaforma dedicata e-val.unifi.it](#)

UdP

E-Learning e Formazione Informatica

