



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ATTIVAZIONE DI N. 2 TIROCINI FORMATIVI
NON CURRICULARI EX LEGGE TOSCANA N. 32/2002 PRESSO IL SERVIZIO TRIBUTI**

Il Responsabile del settore Economico Finanziario

rende noto

Che il Comune di Montevarchi intende attivare n. 2 tirocini extra curriculari di formazione ed orientamento, finalizzati ad agevolare le scelte professionali e l'occupabilità e l'inserimento lavorativo di soggetti inoccupati o disoccupati. I progetti di tali tirocini fanno parte della più ampia progettualità di contrasto all'evasione fiscale finanziata tra l'altro anche dalla Regione Toscana, e saranno attivati presso il servizio Tributi prevedendo mansioni di supporto ad attività di sviluppo, manutenzione e aggiornamento interno dei dati.

Per l'individuazione dei tirocinanti, viene effettuata una selezione in base alla valutazione dei titoli accademici e per colloquio, con le modalità dettagliate nel presente avviso.

Art. 1 – Oggetto e disciplina applicabile

I tirocini di cui al presente avviso sono attivati ai sensi della Legge Regionale Toscana n. 32 del 26/07/2002 e ss.mm.ii. "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro" ed al relativo Regolamento attuativo emanato con D.P.G.R. 8 agosto 2003, n. 47/R, come modificato da successive deliberazioni, in materia di tirocini formativi, e sono destinati a inoccupati o disoccupati. Il soggetto promotore è l'Università degli Studi Firenze, con la quale il comune di Montevarchi ha già attiva una convenzione, che provvederà alla promozione del tirocinio di cui al presente avviso tramite pubblicazione di apposita offerta di tirocinio. La pubblicazione del presente avviso avverrà anche sul sito istituzionale del comune di Montevarchi all'indirizzo www.comune.montevarchi.ar.it. Il soggetto ospitante è il Comune di Montevarchi, che provvederà alla selezione ed all'individuazione dei candidati, secondo i criteri di cui al presente avviso.

All'esito della selezione, i tirocini verranno attivati presso il servizio Tributi con presunta decorrenza dal mese di dicembre 2016, per un periodo di 4 mesi, per un numero di 30 ore settimanali, mediante la redazione e la presentazione di apposito progetto formativo, nel quale verranno dettagliati i contenuti e le modalità di svolgimento del tirocinio stesso.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

I candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- avere un'età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 30 anni;
- possedere cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Possono partecipare alla selezione, prescindendo dal suddetto requisito, i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001;
- essere inoccupati (ovvero non aver mai svolto un'attività lavorativa, subordinata o autonoma) o disoccupati (ovvero essere privi di lavoro);
- non aver svolto un precedente tirocinio presso il Comune di Montevarchi e non aver svolto un altro tirocinio nel medesimo profilo professionale cui si riferisce il presente avviso;
- non avere riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina a impieghi e/o incarichi presso pubbliche Amministrazioni;
- essere in possesso di laurea, anche triennale, in Economia o equipollente conseguita presso l'Università di Firenze da non oltre 12 mesi alla data di attivazione del tirocinio;



COMUNE DI MONTEVARCHI
(Provincia di Arezzo)

- in generale possedere tutti i requisiti previsti dalla normativa regionale in materia di tirocini formativi non curricolari;

Art. 3 - Presentazione domande

Le domande dovranno essere presentate perentoriamente, entro le ore 12:00 del giorno 25 novembre 2016 presso il Comune di Montevarchi, Piazza Varchi 5, 52025 Montevarchi; Tel. 055-91081 (Centralino) e 055-9108221 (Ufficio Tributi) Fax 055-982851

email: urp@comune.montevarchi.ar.it – PEC: comune.montevarchi@postacert.toscana.it, a mezzo posta mediante raccomandata A/R, ovvero consegnando direttamente, ovvero inviando tramite posta elettronica certificata (PEC). Il Comune non assume alcuna responsabilità in merito al corretto recapito della domanda entro il termine indicato. La data di recapito valida sarà quella in cui avverrà la consegna presso il protocollo del Comune e non quella di invio. Le candidature giunte oltre il termine non saranno accettate e quindi verranno escluse dal processo di selezione.

Art. 4 – Modalità di ammissione e selezione dei candidati

Tutte le domande che soddisferanno i requisiti d'ammissione di cui al presente avviso, verranno ammesse alla procedura selettiva, purché giunte nei termini previsti precedentemente, e contenenti tutte le informazioni e dichiarazioni del modello di domanda allegato. La mancanza, nella domanda, anche di un solo elemento contenuto nello schema allegato comporterà l'esclusione dalla selezione. Apposita commissione giudicatrice provvederà ad effettuare la selezione dei candidati ammessi, sulla base dei punteggi, come di seguito indicato:

CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO (massimo 70 punti)
Voto di laurea (per sistemi di punteggio differenti verrà richiesta la conversione in base 110) di un solo titolo idoneo alla partecipazione:	(massimo 40 punti)
110/110 e lode	40 punti
da 105/110 punti a 110/110 punti	30 punti
da 100/110 punti a 104/110 punti	15 punti
da 90/110 punti a 99/110 punti	10 punti
inferiore a 90/110 punti	5 punti
Colloquio individuale finalizzato a verificare le attitudini, le conoscenze, le competenze, le capacità e le motivazioni inerenti la partecipazione alla proposta di tirocinio formativo non curricolare	massimo 30 punti

Nel caso i candidati fossero in numero superiore a 10, verranno ammessi al colloquio conoscitivo i primi 10 candidati ordinati in base al punteggio del titolo di accesso. Ammettendo i candidati in ordine decrescente di voto di laurea fino alla concorrenza di 10 selezionati. In caso di ex equo tra più candidati si procederà al sorteggio.

I candidati ammessi verranno contattati personalmente attraverso i contatti forniti in fase di presentazione della domanda, per stabilire la data del colloquio.

La commissione formerà una graduatoria sulla base del punteggio ad ognuno attribuito. L'esito finale della procedura verrà comunicato mediante la pubblicazione sul sito internet del Comune di Montevarchi, all'indirizzo www.comune.montevarchi.ar.it.

Art. 5 – Durata, sede e modalità di svolgimento del tirocinio

I tirocini verranno indicativamente attivati nel mese di dicembre 2016; avranno una durata di quattro mesi rientranti nel limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia.

I tirocini si svolgeranno presso il Comune di Montevarchi presso il servizio Tributi.

I tirocinanti dovranno effettuare 30 ore settimanali, secondo un'articolazione oraria che sarà stabilita nel progetto formativo, e dovranno obbligatoriamente svolgere almeno il 70% delle ore totali



COMUNE DI MONTEVARCHI
(Provincia di Arezzo)

previste nel progetto stesso. Ai tirocinanti sarà riconosciuto un rimborso spese forfetario pari ad Euro 500,00 mensili lorde.

L'Università di Firenze provvederà, ai sensi di legge, alla copertura assicurativa per la Responsabilità civile verso terzi e Inail. Per quanto non previsto dal presente avviso, si applicano le disposizioni di cui alla Legge Regionale Toscana n. 32 del 26/07/2002 e ss.mm.ii. "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro" ed al relativo Regolamento attuativo emanato con D.P.G.R. 8 agosto 2003, n. 47/R così come modificato successivamente, in materia di tirocini formativi.

Il presente avviso viene integralmente pubblicato all'Albo pretorio on line nonché nel sito Internet del Comune di Montevarchi, all'indirizzo www.comune.montevarchi.ar.it



COMUNE DI MONTEVARCHI
(Provincia di Arezzo)

Modello di domanda per partecipare all'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ATTIVAZIONE DI N. 2 TIROCINI FORMATIVI NON CURRICULARI EX LEGGE TOSCANA N. 32/2002 PRESSO IL SERVIZIO TRIBUTI

Il sottoscritto: _____ nato ad/a: _____ il: ____/____/____

residente in: _____ Via/Piazza: _____ nr. _____

Cod. Fiscale: _____

chiede

di partecipare alla selezione in corso per l'individuazione di 2 (due) tirocini formativi non curricolari da attivarsi presso il comune di Montevarchi (AR) ai sensi della Legge Regionale Toscana n. 32 del 26/07/2002 e ss.mm.ii. "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro" ed al relativo Regolamento attuativo emanato con D.P.G.R. 8 agosto 2003, n. 47/R, come modificato da successive deliberazioni;

a tal fine dichiara di

- avere un'età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 30 anni;
- possedere cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Possono partecipare alla selezione, prescindendo dal suddetto requisito, i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001;
- essere inoccupati (ovvero non aver mai svolto un'attività lavorativa, subordinata o autonoma) o disoccupati (ovvero essere privi di lavoro);
- non aver svolto un precedente tirocinio presso il Comune di Montevarchi e non aver svolto un altro tirocinio nel medesimo profilo professionale cui si riferisce il presente avviso;
- non avere riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina a impieghi e/o incarichi presso pubbliche Amministrazioni;
- essere in possesso di laurea, anche triennale, in Economia o equipollente conseguita presso l'Università di Firenze da non oltre 12 mesi alla data di attivazione del tirocinio;
- in generale possedere tutti i requisiti previsti dalla normativa regionale in materia di tirocini formativi non curricolari;
- aver conseguito una laurea in _____ in data ____/____/____ con la seguente votazione ____/____ (se valutata con un sistema differente riportare la valutazione in 110; ____/110);
- accettare tutte le condizioni esposte nel presente bando iniziando il tirocinio formativo non curricolare a partire dalla data indicata nel piano formativo;
- partecipare alla presentazione del progetto formativo presso l'Università di Firenze;
- sottostare a tutti gli obblighi e doveri imposti dalla normativa di riferimento e dai regolamenti del Comune di Montevarchi;
- essere consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 pertanto quanto sopra dichiarato corrisponde a verità.
- essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. N. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____ li ____/____/____

(firma)

Allegare documento di riconoscimento in corso di validità e copia del titolo di studio o certificato di laurea



ESTRATTO dal SITO DELLA REGIONE TOSCANA – GIOVANISI' –

TIROCINI NON CURRICULARI

Per offrire ai giovani tra i 18 e 30 anni la possibilità di prepararsi al mondo del lavoro con un'adeguata formazione, la Regione Toscana prevede tirocini e stage presso le imprese pubbliche o private.

Istruzioni per l'uso

1. Il giovane individua l'azienda (o, viceversa, l'azienda seleziona il giovane) presso la quale effettuare il tirocinio e concorda con questa il progetto formativo.
2. L'azienda, in accordo con il giovane tirocinante, predispone la documentazione per il tirocinio e firma la convenzione con il soggetto promotore (Centri per l'Impiego, Enti Bilaterali, associazioni sindacali/datoriali, soggetti privati senza scopo di lucro, Università).
3. Il soggetto promotore comunica l'attivazione del tirocinio ad uno dei Centri per l'Impiego della Toscana, allegando convenzione e progetto formativo concordato e firmato dal giovane ed effettua le comunicazioni previste dalla legge.
4. I Centri per l'Impiego raccolgono le domande e fanno le istruttorie di ammissibilità per la concessione del rimborso, valutando anche il progetto formativo.
5. La Regione riceve dai Centri per l'Impiego i tirocini ammissibili e invia al soggetto ospitante (azienda) e al giovane una lettera a firma del Presidente con la quale conferma il suo impegno a rimborsare al tirocinante, tramite l'azienda, 300 euro al mese. Questa ipotesi non è vigente per gli enti pubblici.
6. A conclusione del periodo di tirocinio, la Regione rimborsa il soggetto ospitante (azienda) per la sua parte (300 euro al mese). Questa ipotesi non è vigente per gli enti pubblici.

Durata

Il tirocinio ha una durata, secondo i profili professionali, da un minimo di 2 mesi fino a 6 mesi, per arrivare ad un anno per i più qualificati. Per i soggetti disabili il tirocinio può essere esteso fino ad un massimo di 24 mesi.

Le regole di tirocini e stage

- il tirocinio formativo e di orientamento non costituisce rapporto di lavoro
- il tirocinio può essere previsto solo per le attività che necessitano di un periodo formativo
- il tirocinante non può sostituire contratti a termine, personale in malattia, ferie o maternità né ricoprire ruoli necessari all'organizzazione aziendale
- il tirocinante non può svolgere funzioni che non rispettino gli obiettivi del tirocinio
- l'azienda non può realizzare più di un tirocinio con lo stesso tirocinante

Tutte le informazioni sono disponibili sulla pagina web della Regione Toscana - progetto GiovaniSi al link <http://www.giovanisi.it>

Per Ulteriori informazioni chiamare il **numero verde 800-904504**