

PROGETTO PER TIROCINIO CURRICULARE

L'Ufficio Formazione e Sviluppo del Personale è un ufficio strategico all'interno dell'Area programmazione, controllo e sviluppo organizzativo. Attraverso, infatti, la programmazione, la progettazione e l'erogazione di interventi di formazione per il personale, individuati a seguito di periodiche rilevazioni dei fabbisogni formativi e tenendo conto della valutazione dei risultati, contribuisce a coniugare le esigenze dell'Ateneo con quelle di crescita professionale dei singoli, nell'ambito più ampio della gestione e dello sviluppo delle risorse umane. Una formazione sempre più contestualizzata, calata nelle diverse realtà lavorative è, oltretutto, essenziale per garantire servizi sempre più qualificati e rispondenti alle esigenze dell'utenza.

L'opportunità di un tirocinio all'interno di detto Ufficio può senz'altro essere un'esperienza utile ed interessante per molti studenti iscritti a vari corsi di laurea, triennale e magistrale, di diverse Scuole.

Potrebbero, infatti, essere interessati studenti dei corsi di laurea della Scuola di Economia e Management, con i suoi corsi di laurea in ambito aziendale, manageriale, imprenditoriale, nonché statistico; ma anche dei corsi di laurea di Studi Umanistici e della Formazione, quali ad esempio, quelli afferenti al corso di laurea Magistrale in Scienze dell'educazione degli adulti, formazione continua e scienze pedagogiche, che si occupa della formazione di professionisti e specialisti nell'ambito delle risorse umane, della formazione professionale e della progettazione formativa.

Potrebbe offrire un'occasione di tirocinio anche per gli studenti della Scuola di Psicologia, che forma figure professionali nell'ambito della psicologia del lavoro e delle organizzazioni, di tecniche psicologiche nei contesti sociali, organizzativi e del lavoro e nei servizi alla persona e alla comunità; ma anche per quelli della Scuola di Scienze Politiche, con i corsi in ambito sociologico e sociale.

Finalità del tirocinio:

Contribuire alla formazione di figure professionali interessate ai servizi formativi presso le pubbliche amministrazioni.

Offrire la possibilità di fare diretta esperienza di tutti i processi e sottoprocessi relativi alla formazione professionale: dalla rilevazione e analisi dei fabbisogni formativi, alla progettazione e programmazione delle singole iniziative formative, dal monitoraggio in itinere dell'intero piano formativo alla verifica e valutazione dell'apprendimento e delle ricadute di questo sulle singole specifiche attività lavorative.

Il tirocinio può essere anche finalizzato anche alla preparazione dell'elaborato finale di tesi di laurea.

L'esperienza che si può maturare "sul campo", partecipando direttamente al lavoro svolto dall'Ufficio Formazione e Sviluppo del Personale può essere davvero interessante e può contribuire in modo significativo alla formazione di profili professionali in tale ambito.

Contenuti del tirocinio:

Il tirocinante, sotto la supervisione del tutor dell'ufficio, dovrà svolgere le seguenti attività:

- assistenza e collaborazione nell'attività di rilevazione e analisi dei fabbisogni formativi;
- assistenza e collaborazione nell'organizzazione e realizzazione delle singole iniziative formative;
- assistenza in aula per le singole attività formative;
- assistenza e collaborazione nell'attività di raccolta ed elaborazione dati relativi alla verifica e valutazione delle attività formative.

Profilo professionale ricercato

Studenti e laureandi interessati.

Costituirà titolo preferenziale l'avere richiesto una tesi in ambito di formazione professionale, in progettazione formativa, in risorse umane, in direzione del personale.

Principali conoscenze e abilità

Competenze informatiche di base, uso di internet, excel, posta elettronica e programmi telematici in genere.