



Anno Accademico 2020/2021

La prova di verifica delle conoscenze in ingresso è obbligatoria per tutti gli studenti ma non preclude l'immatricolazione e può essere sostenuta anche durante l'anno accademico relativo all'immatricolazione stessa.

Se nella prova lo studente non raggiunge la sufficienza gli sono assegnati obblighi formativi aggiuntivi (OFA) in matematica.

Il recupero degli OFA avviene tramite corsi e-learning di matematica su piattaforma Moodle e il loro assolvimento avviene tramite un test online erogato dall'applicativo informatico Turul.

In mancanza di svolgimento della prova di verifica o di assolvimento degli OFA lo studente potrà frequentare e sostenere gli esami ad eccezione dei seguenti: *Matematica per le applicazioni economiche I, Microeconomia, Matematica finanziaria e Macroeconomia per gli iscritti ai corsi di laurea in Economia Aziendale ed Economia e Commercio; Calcolo, Algebra lineare e Statistica I per gli iscritti al corso di laurea in Statistica; Elementi di matematica per l'economia, Economia dello sviluppo, Economia politica per gli iscritti al corso di laurea SECI.*

ART. 1 CARATTERISTICHE E ESITO DELLA PROVA

La prova prevede 15 quesiti su 3 sezioni come di seguito dettagliato:

Materia	N. quesiti	Tempo
Logica	5	10 minuti
Comprensione verbale	4	10 minuti
Matematica	6	15 minuti

I punteggi assegnati a ogni quesito sono i seguenti:

- risposta esatta: +1
- risposta sbagliata: -0,25
- risposta non data: 0

Allo studente che non raggiunga il punteggio uguale a 5 punti sono assegnati obblighi formativi aggiuntivi (OFA) in matematica.

Il corso di recupero di matematica si svolge in modalità e-learning su piattaforma Moodle (<https://formstudelearning.unifi.it/course/index.php?categoryid=10>). Il corso, essendo autoconsistente, prevede verifiche in itinere per certificarne la frequenza.

Una volta completato il corso, la verifica dell'assolvimento degli OFA è effettuata in modalità diretta (consultare il sito della Scuola <https://www.economia.unifi.it/> e l'applicativo Turul per le date dei test assolvimento OFA <https://ammissioni.unifi.it>).

ART. 2 SVOLGIMENTO PROVA DI VERIFICA

La prova di verifica può essere sostenuta soltanto una volta nell'anno accademico 2020/2021 e si effettua online secondo il seguente calendario:

Giovedì 23 luglio 2020 dalle ore 9:00;

Martedì 4 agosto 2020 dalle ore 9:00 ;

Lunedì 7 settembre 2020 dalle ore 9:00 ;

Giovedì 10 settembre 2020 dalle ore 9:00

La prenotazione è possibile tramite l'applicativo informatico TURUL (<https://ammissioni.unifi.it>), nei seguenti periodi:

Data prova	Prenotazione
23 luglio 2020	dalle 9:00 del 30/06/2020 alle 23:00 del 15/07/2020
4 agosto 2020	dalle 9:00 del 30/06/2020 alle 23:00 del 27/07/2020
7 settembre 2020	dalle 9:00 del 13/07/2020 alle 23:00 del 31/08/2020
10 settembre 2020	dalle 9:00 del 13/07/2020 alle 23:00 del 02/09/2020

Per ogni data sono organizzati più turni di prova, per un totale massimo di 600 candidati per prova. Lo studente riceve un messaggio e-mail alla casella di posta elettronica usata per la prenotazione, con le istruzioni per l'accesso alla sessione online e per visualizzare l'orario della prova e l'aula virtuale assegnata. La prova ha inizio, per ciascun turno, all'orario stabilito e non è consentito l'accesso all'aula virtuale oltre tale termine. Gli studenti che per qualsiasi motivo risultino assenti possono iscriversi ad eventuali prove successive.

Per le operazioni di identificazione lo studente deve accedere alla sessione online tramite l'applicativo Meet e deve essere munito di idoneo documento di riconoscimento (preferibilmente quello indicato al momento dell'iscrizione).

I cittadini Extra Unione Europea legalmente soggiornanti in Italia devono esibire il Passaporto o altro documento valido per l'identificazione.

Per lo svolgimento della prova gli studenti devono attenersi a quanto previsto nell'allegato (All.1) del presente Bando.

La Commissione esaminatrice è nominata dal Presidente della Scuola. Ogni candidato può visionare l'esito della propria prova collegandosi all'applicativo informatico Turul e quindi alla sezione "I tuoi concorsi".

ART. 3 RICHIESTA AUSILI E MISURE COMPENSATIVE

Gli studenti con **certificato di invalidità**, con **certificazione di disabilità**, ai sensi della **Legge 104/1992** o con **diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA)** ai sensi della **Legge 170/2010**, possono beneficiare, nello svolgimento della prova, di un **tempo aggiuntivo** rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova di verifica, pari a un massimo del 50% in più in caso di disabilità e invalidità e del 30% in più in caso di DSA, nonché di appositi **ausili o misure compensative** in relazione alla tipologia di invalidità o di disabilità certificata o di DSA.

La richiesta deve essere presentata nell'apposita sezione della domanda di partecipazione, indicando la tipologia di invalidità, di disabilità o la diagnosi di DSA e l'ausilio necessario richiesto per lo svolgimento della prova. Alla richiesta deve essere allegata in un unico file pdf, pena la mancata concessione dei benefici, idonea certificazione in originale o in copia autenticata in carta semplice che attesti il riconoscimento della invalidità, della disabilità o del DSA da parte delle Autorità preposte, nonché copia di un documento di identità in corso di validità.

ART. 4 ONERI AMMINISTRATIVI

Per la partecipazione alla prova è previsto il **versamento** di un contributo per oneri amministrativi dell'importo di **30 euro** da effettuarsi secondo le modalità che sono riportate nell'applicativo informatico Turul.

Il versamento deve essere effettuato entro e non oltre il termine e l'orario ultimo previsto per l'iscrizione. Si segnala che per la rendicontazione del pagamento occorrono da 1 a 3 giorni lavorativi. Eventuali anomalie devono essere comunicate tempestivamente tramite il servizio "richiedi assistenza" dell'applicativo informatico garantito fino alle ore 13:00 del giorno precedente il termine ultimo per l'iscrizione. I candidati sono invitati a consultare lo stato della propria iscrizione alla prova sull'applicativo Turul verificando, dopo aver effettuato l'accesso, nella sezione "i tuoi concorsi", che l'iscrizione sia andata a buon fine e che il pagamento risulti acquisito. Non può essere richiesto il rimborso del contributo versato per la partecipazione alla prova, anche in caso di mancata partecipazione alla stessa.

ART. 5 ESONERO DALLA PROVA

Sono dispensati dal sostenimento della prova di verifica delle conoscenze in ingresso coloro che:

- siano già in possesso di un titolo di studio universitario italiano (qualsiasi ordinamento e tipologia di laurea);
- abbiano sostenuto e superato con un punteggio minimo pari a 10 il test CISIA di Economia presso gli Atenei consorziati;
- siano già immatricolati in un altro Corso di Studio dell'Università degli Studi di Firenze, abbiano chiesto il passaggio ad un Corso di Studio della Scuola di Economia e Management, a condizione che abbiano già sostenuto e superato la prova di verifica presso la Scuola (o Facoltà) di provenienza;
- abbiano chiesto il trasferimento da altro Ateneo alla Scuola di Economia e Management dell'Università degli Studi di Firenze e ai quali sia stato riconosciuto un numero di CFU pari o superiore a 18.

In caso di esonero lo studente è tenuto ad autocertificare il titolo che ne dà diritto comunicandolo a scuola@economia.unifi.it.

ART. 6 NORME FINALI

I dati personali relativi al presente procedimento sono raccolti e trattati per fini istituzionali dell'Università in conformità al Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679. I candidati sono invitati a prendere visione dell'Informativa in materia disponibile alla pagina https://www.unifi.it/upload/sub/protezionedati/Informativa_SELEZIONI.pdf.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Bando si rinvia alla normativa vigente in materia.

Per ogni ulteriore informazione i candidati possono rivolgersi alla Scuola di Economia e Management oppure contattare gli indirizzi e-mail scuola@economia.unifi.it

Ai sensi dell'art. 5, co. 1, della Legge 241/1990, il responsabile del Procedimento è la dott.ssa Manuela Tasselli (Scuola di Economia e Management, posta elettronica scuola@economia.unifi.it, tel. 055 2759012).

Il presente bando è pubblicato sul sito web di Ateneo <https://www.unifi.it/> e sulla pagina della Scuola di Economia e Management <https://www.economia.unifi.it/> e sull'applicativo informatico Turul.

Firenze, lì _____

Il Presidente della Scuola di Economia e Management

Prof. Marco Bellandi



**DISCIPLINA PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI VERIFICA DELLE CONOSCENZE IN INGRESSO
PER COLORO CHE INTENDONO IMMATRICOLARSI AD UN CORSO DI LAUREA AD ACCESSO
LIBERO e DEL TEST ASSOLVIMENTO OFA MATEMATICA**

Per garantire la regolarità del procedimento di svolgimento delle prove online in forma scritta sono richiesti:

A. Hardware

PC/Mac/tablet munito di webcam e entrata audio che sia compatibile con il software di Videoconferenza indicato.

B. Software

Utilizzo del software di videoconferenza MEET (per gli aspetti tecnici si rinvia alle istruzioni pubblicate sul sito - [pdf](#)) e svolgimento della prova al link <https://ammissioni.unifi.it/>. In caso di svolgimento della prova con Tablet, i due software non possono essere utilizzati contemporaneamente, per cui è necessario un secondo device per il programma MEET.

C. Connettività

È necessaria una buona connettività (ADSL o 4G con buona copertura). Si consiglia di limitare il più possibile l'uso della rete ad altre persone o dispositivi durante lo svolgimento delle prove. Si consiglia inoltre di tenere in evidenza il link alla videoconferenza in modo da poter rientrare nel più breve tempo possibile in caso di disconnessione.

D. Email

Gli studenti dotati di mail istituzionale (nome.cognome@stud.unifi.it) dovranno utilizzarla per collegarsi alla video conferenza su meet il giorno della prova. L'accesso alla casella si effettua **via web** collegandosi all'indirizzo <http://webmail.stud.unifi.it/> ed utilizzando il sistema di autenticazione unico di Ateneo (matricola e password). Per **l'assistenza all'utilizzo del servizio** è possibile



collegarsi direttamente alle pagine web della Guida di Gmail.

In caso di **problemi di accesso** l'utente viene indirizzato al servizio di assistenza specifico, che varia in funzione del tipo di problema (problema di carriera, di credenziali ecc.) e della matricola e password inserite e che viene visualizzato direttamente nella pagina di accesso <http://webmail.stud.unifi.it>.

Tutti gli altri studenti si collegheranno alla videoconferenza accedendo a Meet con le credenziali di posta elettronica utilizzate per la registrazione su TURUL.

Svolgimento della prova di esame

A chiusura delle prenotazioni ogni studente riceverà alla propria email personale o, in caso di studenti già iscritti ad un corso di studi dell'Ateneo fiorentino, alla propria email istituzionale (nome.cognome@stud.unifi.it), le indicazioni per lo svolgimento della prova da remoto e dell'orario in cui dovrà collegarsi. Il collegamento alla videoconferenza MEET sarà attivo da 30 minuti prima dell'inizio della prova ed è necessario che ciascuno studente abbia a disposizione un documento di identità in corso di validità, preferibilmente lo stesso utilizzato durante la compilazione della domanda di iscrizione alla prova.

Terminate le procedure di identificazione, la commissione comunicherà il **codice di attivazione** e inviterà gli studenti ad iniziare la prova. Durante tutta la durata della prova lo studente dovrà tenere attiva la videoconferenza su MEET, compresi webcam e microfono.

Al termine della prova il risultato verrà visualizzato in tempo reale e lo studente potrà abbandonare la videoconferenza su MEET.

Per qualsiasi problema di natura tecnica durante lo svolgimento della prova (es. scarsa connessione, etc), gli studenti dovranno indicare tempestivamente al personale tecnico amministrativo nella chat della videoconferenza MEET la problematica riscontrata cercando di non arrecare disturbo agli altri colleghi che stanno svolgendo la prova.

Alcune importanti regole:

- Allo studente che svolge la prova sopra descritta senza effettuare la procedura di



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

AREA
SERVIZI ALLA
DIDATTICA

identificazione, verrà annullato il test d'ufficio;

- Se lo studente è sorpreso a copiare, il suo test verrà annullato, salvo ulteriori provvedimenti.

Informativa per il trattamento dei dati personali degli studenti che svolgono esami di profitto in forma scritta da remoto ([pdf](#))